

八ヶ岳の麓、凍みる大地で「生きる知恵」に触れる

## ちの旅 冬

ちの旅 ツアー 01

### 標高 2100m に泊まる、大人の雪遊び

● 日時：2018 年 3 月 3 日（土）～ 4 日（日）

● 旅行代金：28,000 円（税込）／お一人様あたり／中学生以上

※申し込み締切：2月9日（金）まで

※山小屋宿泊のため、相部屋でのご利用となります。

個室希望の場合はおひとり様 1,500 円増し（空き状況による）

※中学生以上のお客様が対象コースとなります。

#### ● ツアー紹介

目に写るのは一面の雪景色。スノーモービルで登る標高2100mの山小屋「麦草ヒュッテ」に泊まり、星空観察やスノーシューハイキング。そして冷たく凍りついた白駒池を目指します。普段は本格的な登山をしないと立ち入れない、透き通る白銀の世界で、五感を解き放つひとときをお楽しみください。



#### ● スケジュール

##### 3/3（土）1日目

- 10:30 茅野駅にご集合。大きなお荷物は駅のコインロッカーにお預け下さい。  
車とスノーモービルで「麦草ヒュッテ」へ移動。
- 12:00 「麦草ヒュッテ」に到着後、自由昼食。  
※1日目と2日目の昼食は各自でご用意ください。山小屋でもご注文できます。  
※おにぎりなどのごはんものは凍ります！パンなどがお勧めです。
- 13:00 山小屋の冬の暮らしを体験します。  
山小屋スタッフとともに冬の山小屋だからこそ出来る体験を楽しめます。  
例：動物の足跡を辿るアニマルトラッキング、雪の結晶鑑賞、薪ストーブ体験など
- 16:00 夕食までごゆっくりお過ごしください。
- 17:30 夕食と団らん。
- 20:00 夜は八ヶ岳の星空観察へご案内。（暖かい服装をご用意ください）

##### 3/4（日）2日目

- 8:30 山小屋にて朝食後、スノーシューハイキングへ出発。  
麦草ヒュッテを出発し、冬の白く美しい八ヶ岳の森の中を抜け、白駒池を目指します。  
※ほぼアップダウンのない平坦な道になります。  
厳冬期、池は全面凍結。冬ならではの凍結した池の上も歩けるかも？
- 11:30 山小屋に戻り、自由昼食をお召し上がりください。
- 13:00 山小屋を出発。スノーモービルまたは徒歩（約2時間）で冬季封鎖ゲートまで歩いて下り、車にて茅野駅へ向かいます。
- 16:00 茅野駅にて解散。お疲れ様でした。

- 料金に含まれるもの：宿泊費（相部屋利用）、指定の食事、山小屋までの移動費用、スノーシューご案内費用
- 料金に含まれないもの：茅野駅までの往復交通費、指定外の食事、スノーシューレンタル費用（3点で1,500円／スノーシュー・ハイキングポール・靴）
- 募集人数：8名様（定員になり次第締め切ります） ■ 最少催行：4名様
- 宿泊：麦草ヒュッテ 長野県茅野市北山 8241-1
- 食事条件：朝1回・夕1回（初日・2日目の昼食は各自でご用意いただくか、山小屋でも当日ご注文頂けます。）
- 添乗員：なし 現地係員が茅野駅ご到着からご出発まで同行致します。
- 利用バス会社：茅野バス観光株式会社
- その他：天候によっては予定のハイキングコース及び星空観察をご案内できない場合がございます。その場合の返金等はございません。

■ ちの旅に関する紹介ページはこちら！

<https://travel.rakuten.co.jp/movement/nagano/201801-2/>  
もしくは、facebook「chinotabi」で検索！



旅行企画・実施・お申し込みは

有限会社 茅野観光 茅野営業所 TEL:0266-73-5858 / FAX:0266-73-6886 営業時間 9:00～17:30（土日祝休み）

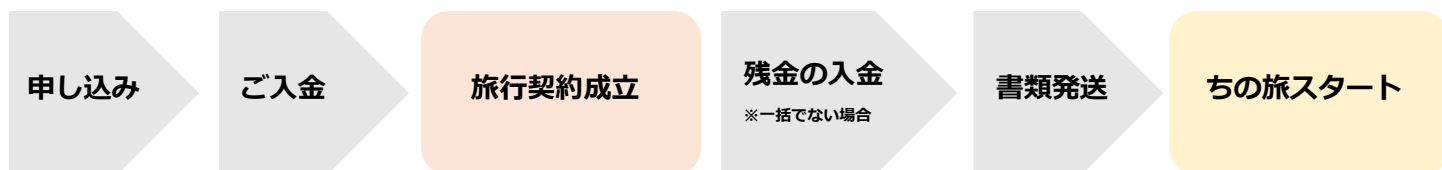
〒391-0013 長野県茅野市宮川 4313-1

（長野県知事登録旅行業 2-240 / 総合旅行業務取扱管理者：柳沢善生）

共催：茅野市観光まちづくり協議会

# ■ちの旅 ツアー申し込みの流れ■

## «契約成立の流れ»



1. ご希望のツアー詳細と旅行条件書の内容をご確認ください。

2-1. 申し込み（メールの場合）：お申し込み書をウェブページからダウンロードの上、ご記入いただき、メール添付

（メールアドレス①：[yoshio-chinobus@za.wakwak.com](mailto:yoshio-chinobus@za.wakwak.com)、メールアドレス②：[info.chinotabi@gmail.com](mailto:info.chinotabi@gmail.com)

※トラブル防止の為、必ず二つのアドレスを宛名にして下さい）または、FAX（0266-73-6886）にてお送り下さい。

2-2. 申し込み（お電話の場合）：代表者様のお名前とご住所をお電話（0266-73-5858）にてお知らせ下さい。別途、お申し込み書類一式を郵送にてお送り致します。必要事項をご記入の上、お申し込み書をご返送ください。

※営業時間<9:00～17:30/土日祝休み>

3. 申込金（またはツアー代金全額）のお支払い

**4. ※当社がお申し込み書とお申し込み金を受理した時点にて、正式なお申し込み（旅行契約の成立）となります。**

5. ちの旅出発の3週間前：旅行代金残金の請求書をお送りさせていただきます。期日までにお支払いをお願い致します。

6. ちの旅出発の1週間前：ご旅行の最終日程表をお送りさせていただきます。

7. ちの旅出発当日：ちのでお待ちしております！

## «ツアー代金のお支払方法について»

ツアー代金のお支払いは下記口座に振込みをお願いいたします。振込手数料はお客様負担になります。

【ツアー代金振込先】・取引銀行：八十二銀行 茅野支店 ・口座番号：(普通) 324725

・口座名義：(有) 茅野観光 ・カナ：ユ) チノカンコウ

※備考欄に「チノタビ」とご希望のちの旅ナンバーを必ずご記載下さい。例：チノタビイチ

【お申し込み金につきまして】■ちの旅 No1. 3月3日（土）発 標高 2100m、大人の雪遊び  
お申し込み金：6,000 円（お一人様あたり）または旅行代金全額

■ちの旅 No2. 3月10日（土）発 「凍み」の知恵と料理に触れる  
お申し込み金：12,000 円（お一人様あたり）または旅行代金全額

■ちの旅 No3. 3月17日（土）発 村の野外舞台で晴れの舞台を！  
お申し込み金：12,000 円（お一人様あたり）または旅行代金全額

有限会社 茅野観光 茅野営業所

全国旅行業協会正会員/長野県知事登録旅行業第二種 240 号

〒391-0013 長野県茅野市宮川 4313-1 TEL:0266-73-5858 / FAX:0266-73-6886

担当：柳沢 善生（やなぎさわ よしお）

# 有限会社茅野観光 国内募集型企画旅行条件書

1・この旅行は、(有)茅野観光(以下「当社」といいます。 )が企画・実施する募集型企画旅行で、お申込みのお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下、「旅行契約」といいます。 )を締結することになります。

2・この書面は、旅行契約が成立した場合は、旅行業法第12条の5の規定により交付する契約書面の一部になります。

3・申込み方法と旅行契約の成立・旅行代金のお支払

- (1) ご来店にてお申込みの場合、所定のお申込書と申込金のお支払いが必要です。当社が申込金を受理した時に旅行契約は成立します。申込金は、旅行代金又は取消料若しくは違約料のそれぞれ一部として取り扱います。
- (2)電話、郵便、ファクシミリ等の通信手段にてお申し込みの場合、当社が予約の承諾をした日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。期間内にお申込金のお支払いがない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。旅行契約は、当社の承諾とお申込金の受理をもって成立します。残金は、旅行開始日までの契約書面に記載する期日までにお支払いいただきます。

(3)お申込金(お一人様)

旅行代金(お一人様当たり)	10,000円未満	30,000円未満	60,000円未満	90,000円未満	90,000円以上
お申込金	3,000円	6,000円	12,000円	18,000円	旅行代金の20%

4・旅行代金に含まれるもの

- (1)旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金
- (2)旅行日程に明示した宿泊代金及び税・サービス料
- (3)旅行日程に明示した観光施設の入場料、ガイド料並びに食事代金及び税・サービス料

5・旅行代金に含まれないもの

前項の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

- (1)ご自宅から集合場所(JR茅野駅)までの往復の交通費
- (2)オプション体験の追加料金
- (3)その他個人的に必要なもの

6・お申込み条件

- (1)健康を害している方、身体に障害のある方はその旨お申し出ください。団体行動に支障をきたすと当社が判断したときは、お申込みをお断りさせていただくか、同伴者の同行を条件とさせていただくことがあります。
- (2)旅行の参加に際して特別な配慮を必要とするお客様は契約の申込み時にお申し出ください  
当社は可能な範囲内でこれに応じます。当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担になります。

7・最終日程表

確定した運送・宿泊機関名等が記載された最終日程表(確定書面)は遅くとも旅行開始日の前日までに交付します。但し、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目に当たる日以降にお申し込みがあった場合は、旅行開始日に交付することがあります。なお、期日前であってもお問い合わせいただければ手配状況について説明します。

8・旅行契約内容・旅行代金の変更

- (1)当社は、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当社の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、旅行契約の内容を変更することがあります。また、その変更に伴い旅行代金を変更することがあります。
- (2)著しい経済情勢の変化等により通常想定される程度を大幅に超えて利用する運送機関の運賃・料金の改訂があった場合は、改訂の範囲内で旅行代金の額を変更することがあります。増額する場合は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目に当たる日より前に通知します。減額する場合は、運賃・料金の減少額だけ旅行代金の額を減額します。

9・お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て手数料をお支払いいただくことにより契約上の地位を第三者に譲り渡すことができます。

10・取消料(お客様による旅行契約の解除)

(1)お客様はいつでも下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。但し、取消料のご連絡は当社の営業時間内のみお受けいたします。

1泊2日以上旅行		
解除期日		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	21日前まで	無料
	20日～8日前	旅行代金の20%
	7日前～2日前	旅行代金の30%
旅行開始日の前日		旅行代金の40%
旅行開始日当日(旅行開始前)		旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加		旅行代金の100%

日帰り旅行		
解除期日		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	8日前まで	無料
	7日前～2日前	旅行代金の20%
旅行開始日の前日		旅行代金の40%
旅行開始日当日(旅行開始前)		旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加		旅行代金の100%

(2)次の場合は取消料はいただきません。

- ①旅行契約内容に下記「旅程保証」の変更補償金の支払い対象になる変更その他の重要な変更があったとき。
- ②著しい経済情勢の変化等による運送機関の運賃・料金の改訂によって旅行代金が増額されたとき。
- ③天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の事由により、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
- ④当社が最終日程表を旅行開始日の前日までに交付しなかったとき。
- ⑤当社の責に帰すべき事由により当社の日程どおりの実施が不可能になったとき。

11・当社による旅行契約の解除(旅行開始前の解除)

旅行契約成立後であっても、次の場合、当社は旅行契約を解除することがあります。

- (1)お客様があらかじめ明示した性別、年齢、資格等の参加旅行者の条件を満たしていないことが判明したとき。
- (2)お客様から所定の期日までに旅行代金のお支払いがないとき。この場合、お客様が当該期日の旅行契約を解除したものととして、取消料に相当する額の違約料をお支払いいただきます。
- (3)お客様が病気、必要な介護者の不在など当該旅行に耐えられないと認められるとき。
- (4)お客様が他のお客様に迷惑をおよぼすことがあるとき。
- (5)旅行者の数が最少催行人員に満たなかったとき。(宿泊を伴う旅行は出発の14日前までに、日帰り旅行は出発の4日前までにご通知いたします)
- (6)天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関のサービス提供の中止、官公庁の命令等の当社の関与できない事由により旅行の実施が不可能なとき。
- (7)お客様が旅行契約に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。



- 12・当社による旅行契約の解除(旅行開始後の解除)
- (1)旅行開始後であっても、次の場合、当社は旅行契約を解除する場合があります。
- ①お客様が病気、必要な介護者の不在などにより当核旅行の継続に耐えられないとき。
- ②お客様が他のお客様に迷惑をおよぼしたとき。
- ③天災地変、戦乱、暴動、運送宿泊機関のサービスの中止、官公庁の命令等、当社の関与できない事由により旅行の継続が不可能なとき。
- (2)この場合は、当社は、旅行契約解除後の旅行サービスについて取消料、違約料を差し引いて払い戻します。
- 13・旅行代金の払戻し旅行代金の払戻期日は、次の通りです。
- 旅行開始前の解除の場合……解除の翌日から起算して7日以内
- 旅行代金の減額又は旅行開始後の解除の場合……契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内
- 14・団体・グループ契約
- 当社は団体・グループを構成するお客様の代表として契約責任者から旅行申し込みがあった場合、お客様の契約の締結及び解除に関する一切の代理権を契約責任者が有しているものとみなします。契約責任者は、当社が定める日までに構成者の名簿を提出していただきます。
- 15・旅行管理等
- 当社は安全で円滑な旅行の実施に努めます。お客様は、団体行動中、当社の指示に従っていただきます。
- 16・保護措置
- 当社は、旅行中、お客様が疾病、傷害等により保護を要する状態にあると認めたときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合、これが当社の責に帰すべきものではないときは、当核措置に要した費用はお客様の負担になります。
- 17・当社の責任
- 当社は、当社又は当社の手配代行者が故意又は過失によりお客様に損害を与えたときはその損害を賠償いたします。但し、損害発生の日から起算して2年以内(手荷物の場合は、14日以内)に当社に通知があったときに限ります。手荷物の賠償限度額は、当社の故意又は重大な過失がある場合を除きお一人様15万円を限度とします。
- 18・お客様の責任
- (1)当社は、お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときはお客さまからの損害の賠償を申し受けます。
- (2)お客様は、旅行開始後において、本書面に記載された旅行サービスを提供されたと認識された旅行サービスを円滑に受領するため、万が一本書面と異なる旅行サービスを提供されたと認識したときは、旅行地において速やかにその旨を当社、当社の手配代行者又は当核旅行サービス提供者に申し出なければなりません。
- 19・特別保証
- 当社は、当社の責任が生ずるか否を問わず、旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)別紙の特別保証規定で定めるところにより、その身体、生命又は手荷物の上に被った一定の損害について補償金及び見舞金を支払います。
- ※死亡補償金・後遺障害補償金(限度額)＝1,500万円／入院見舞金＝入院日数により2万円～20万円／通院見舞金(通院日数3日以上)＝1万円～5万円／携行品損害(身の回り品)＝14.5万円(最大限度)。ただし、1個または1対についての補償限度は10万円(自己負担3,000円)を支払います。
- ※日程表において、旅行サービスの提供が一切行われぬ旨明示された日(例えばご自宅から集合場所までなど)については、補償金お支払いができません。
- また、現金、クレジットカード、貴重品、薬品・化粧品・食料品等の消耗品、撮影済みのフィルム、記録媒体に書かれた原稿等の補償はしません。
- ※お客様の故意、故意の法令違反・法令に違反するサービスの提供の受領、酒酔い運転、疾病、妊娠、出産、早産、流産等の他、危険な運動中の事故によるものであるときおよび地震、噴火または津波等してその事由に随伴して生じた事故・秩序の混乱に基づいて生じた事故によるものであるときは、補償金および見舞金をお支払いしません。
- ※事故による傷害治療費用、病気による死亡・治療費用、賠償責任、救済者費用等は一切適用されません。
- 20・旅程保証
- (1)旅行日程に下表に掲げる変更(次に掲げる事由による変更を除きます。天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供、旅行参加者の生命又は身体、安全確保のために必要な措置)が行われた場合は、旅行代金に下表に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。但し、サービスの提供の日時及び順序の変更は対象外になります。
- (2)変更補償金の額は、お客様お一人に対し、一募集型企画旅行につき旅行代金の15%を限度とします。又、変更補償金の額が1,000円未満の場合は支払いません。

変更補償金の支払いが必要となる変更	一件あたりの率(%)	
	旅行開始前	旅行開始後
(1)契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了の変更	1.5	3.0
(2)契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地の変更	1.0	2.0
(3)契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 (変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限りします。)	1.0	2.0
(4)契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
(5)契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
(6)契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更	1.0	2.0
(7)契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の変更	1.0	2.0
(8)前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

- 21・旅行条件の基準日
- 本旅行条件の基準日はパンフレットに明示した日になります。
- 22・当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- 23・個人情報の取扱について
- 当社及び販売店は、旅行申し込みの際に提出された個人情報について、お客様との間に連絡させていただくほか、お客様がお申し込みにおいて運送・宿泊機関などの提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲で利用させていただきます。

有限会社 茅野観光 茅野営業所

〒391-0013 長野県茅野市宮川4313-1

TEL:0266-73-5858／FAX:0266-73-6886／営業時間:09:00～17:30(土日祝日は休業です)

総合旅行業務取扱管理者:柳沢善生(総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約にご不明な点があれば、ご遠慮なくお尋ねください。)

【(一社)全国旅行業協会正会員】

【長野県知事登録旅行業第2-240号】